**Договор на разработку сайта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва

 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем **Заказчик** и **Индивидуальный Предприниматель Ласковский Дмитрий Сергеевич (ОГРНИП 319507400031582)**, именуемый в дальнейшем **Подрядчик**, с другой стороны, далее совместно именуемые **Стороны**,а по отдельности – **Сторона**, заключили настоящий договор (далее - **Договор**)о нижеследующем:

**1.** **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик по Техническому заданию на разработку сайта (Приложение № 1 к Договору) (далее – ТЗ) обязуется своими силами и средствами выполнить работы (далее – Работы) по разработке сайта в сети "Интернет" (далее – Сайт), сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат Работ.

1.2. Результатом Работ по Договору является функционирующий надлежащим образом Сайт.

**2.** **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1**. **Подрядчик обязуется**:

2.1.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора направить Заказчику письменное уведомление с указанием контактной информации о представителе(ях) Подрядчика, ответственном(ых) за выполнение Работ и наделенном(ых) полномочиями на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.

2.1.2. Выполнить Работы с надлежащим качеством, своевременно, в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

2.1.3. Осуществлять гарантийную техническую поддержку Сайта, согласно п.5.2. Договора.

2.1.4. По окончании Работ сдать результат Работ.

2.1.6. Выполнить Работы с использованием своего оборудования, помещений и программных средств.

2.1.7. Предупредить Заказчика о любых обстоятельствах, способных повлиять на выполнение Работ. Не позднее дня наступления/выявления обстоятельств, препятствующих выполнению Работ, письменно сообщать Заказчику о наступлении указанных обстоятельств.

**2.2. Подрядчик вправе**:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения Работ.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1.В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора направить Подрядчику письменное уведомление с указанием контактной информации о представителе(ях) Заказчика, наделенном(ых) полномочиями на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.

2.3.2. Предоставить Подрядчику необходимые материалы (текстовые и графические) для наполнения страниц Сайта не позднее 3 (трех) дней с момента заключения Договора.

2.3.3. В случае размещения Сайта на сервере Заказчика, обеспечить соответствие сервера техническим требованиям для размещения Сайта.

2.3.4. Предоставить Подрядчику доступ к серверу для размещения Сайта и для выполнения Работ, предусмотренных Договором.

2.3.5. Оплатить результат Работ в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

2.3.6. Принять результат Работ.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Контролировать выполнение Работ, запрашивать у Подрядчика необходимую информацию, не вмешиваясь при этом в деятельность Подрядчика.

2.4.2. При обнаружении в результатах Работ несоответствий требованиям, предусмотренным Договором, требовать их устранения.

**3.** **ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Цена Работ по Договору определяется Сметой и составляет

119 000 руб. (сто девятнадцать тысяч рублей ноль копеек), НДС не облагается в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса РФ.

3.2. Цена Работ является фиксированной и изменению не подлежит.

3.3.Оплата по Договору производится в следующем порядке:

3.3.1. Заказчик перечисляет на расчётный счет Подрядчика предоплату в размере 23 800 руб. (девять тысяч восемьсот рублей ноль копеек), НДС не облагается в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса РФ, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора.

3.3.2. После того, как будет разработан дизайн всех страниц сайта и согласован с Заказчиком, следует оплата в размере 35 700 руб. (семнадцать тысяч двести девяносто рублей ноль копеек), НДС не облагается в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса РФ.

3.3.3. Окончательный расчет с Подрядчиком за выполненные Работы в размере 59 500 руб. (двадцать семь тысяч девятьсот рублей ноль копеек), НДС не облагается в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса РФ, производится Заказчиком не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней с даты размещения сайта на хостинге Заказчика.

**4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Сроки выполнения Работ:

4.1.1. Срок начала выполнения Работ – с даты перечисления предоплаты по п.3.3.1. (Дата начала Работ).

4.1.2. Срок окончания выполнения Работ – 40 (сорок) рабочих дней с Даты начала Работ. Продолжительность выполнения работы не включает в себя сроки на ее согласование с Заказчиком.

**5.** **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1 Подрядчик передает Заказчику исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (Сайт, программы для ЭВМ), созданные при выполнении Работ по Договору, в полном объеме с момента окончательного расчета Заказчика с Подрядчиком.

5.2. В день окончания Работ Подрядчик передает все необходимые доступы и инструкцию для работы с сайтом.

**6.** **ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. Подрядчик предоставляет гарантию работоспособности и техническое сопровождение Сайта при условии невнесения Заказчиком изменений в программные компоненты Сайта.

6.2. Гарантийный срок эксплуатации составляет 6 (шесть) календарных месяца с момента сдачи Работ. В течение гарантийного срока Заказчик имеет право требовать от Подрядчика бесплатного устранения неисправностей в работе Сайта.

6.3. Все заявления о сбоях или неполадках в работе Сайта представитель Заказчика обязан делать в письменной форме, при этом письменной формой документа признаются документы, составленные и подписанные, как в бумажной, так и в электронной формах. Указанные документы могут направляться Подрядчику по почте или по электронной почте.

6.4. Подрядчик обязуется в течение 2 (двух) дней с момента получения письменного заявления от Заказчика о сбоях или неполадках Сайта, устранить их.

6.5. Подрядчик не несет ответственность за сбои и неисправности в работе Сайта, вызванные неполадками в работе компьютерной техники, с которой осуществляется управление Сайтом, либо неполадками на сервере Интернет-провайдера Заказчика, либо неполадками на сервере хостинг-провайдера Заказчика. Подрядчик устраняет неисправности работы программного обеспечения Сайта, если эти сбои и неполадки не связаны со следующими обстоятельствами:

- некорректной работой с Сайтом сотрудников Заказчика;

- самостоятельным изменением Заказчиком программного кода;

- отключения Сайта за неуплату Заказчиком услуг по хостингу;

- форс-мажорные обстоятельства в работе провайдера услуг по хостингу Сайта;

- форс-мажорные обстоятельства в работе провайдера Интернет-услуг Заказчика.

В случае, если сбои в работе Сайта связаны с вышеуказанными обстоятельствами, восстановление нормальной работы Сайта производится Подрядчиком за дополнительную плату и в срок, отдельно согласованный с Заказчиком.

**7.** **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За задержку Окончательного расчета за выполненные Работы, установленного в п.п.3.3.2. Договора, Заказчик уплачивает Подрядчику пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый день задержки.

7.2. За задержку Срока окончания выполнения Работ Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от Цены Работ за каждый день просрочки.

7.3. Оплата неустойки Стороной, нарушившей условия Договора, производится на основании направленного посредством электронной почты, указанной в Договоре, другой Стороной письменного уведомления с требованием об оплате и счета в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого уведомления и счета.

7.4. Уплата неустойки не освобождает виновную Сторону от исполнения обязанностей по Договору.

7.5. Сторона, причинившая другой Стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора убытки, обязана возместить такие убытки в полном объеме. Убытки могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.

**8.** **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, обусловленное действием на территории РФ обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не поддающихся контролю Сторон, в том числе объявленная или фактическая война, военные действия, враждебные действия какого-либо другого государства, гражданские волнения, восстания, саботаж, забастовки, локауты, эпидемии, блокады, эмбарго, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов, существующих де-юре или де-факто, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о таких обстоятельствах, и возможной продолжительности их действия путем направления письменного уведомления в течение 2 (двух) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. После этого Стороны должны немедленно провести переговоры для принятия необходимых мер.

8.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будет служить предоставленная Стороной, заявившей о таких обстоятельствах, в разумный срок справка, выдаваемая местными государственными (муниципальными) органами административной территории, на которой находится Сторона, заявившая о таких обстоятельствах, или на которой произошло такое событие, либо иными компетентными органами.

8.4. Неуведомление, несвоевременное и/или ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

**9.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ**

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до выполнения ими своих обязательств по Договору в полном объеме.

9.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

9.3. Стороны вправе отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в бесспорном одностороннем внесудебном порядке по следующим основаниям:

9.4.1. Подрядчик нарушает Срок окончания выполнения Работ более чем на 20 (двадцать) календарных дней.

9.4.2. Подрядчик систематически нарушает требования Заказчика и/или его уполномоченного представителя, и не устраняет их замечания по качеству Работ и/или выполняет Работы с отклонениями от условий Договора и указаний Заказчика и/или его Уполномоченного представителя.

9.5. Договор прекращается в соответствии с п.8.4. Договора в день получения Подрядчиком письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке.

9.6. Подрядчик вправе во внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае задержки оплаты Заказчиком платежа более чем на 20 (двадцать) рабочих дней против срока, установленного п. 3.3.1. Договора.

9.7. Договор прекращается в соответствии с п.8.6. Договора в день получения Заказчиком письменного уведомления Подрядчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке.

9.8. При досрочном прекращении договора со стороны Заказчика, Подрядчик оставляет за собой право не возвращать полученные средства за уже выполненные этапы (согласно п. 3.3).

**10.** **ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность, как самого текста Договора (в т.ч. персональных данных Сторон), так и в отношении полученной ими друг от друга информации, документации, а также знаний, опыта, ноу-хау и других сведений о другой Стороне (далее - Информация), не передавать, не открывать и не разглашать Информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны. Информация используется исключительно для заключения и исполнения Договора. Требования настоящего пункта не распространяются на случаи раскрытия Информации по запросу уполномоченных организаций и/или в случаях, предусмотренных законом. Убытки, причиненные Стороне несоблюдением требований, изложенных в настоящем пункте, подлежат полному возмещению виновной Стороной. По запросу любой Стороны могут устанавливаться иные условия соблюдения конфиденциальности.

10.2. Все изменения и/или дополнения к Договору оформляются путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью Договора.

10.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, по возможности разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае неурегулирования споров и разногласий – в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

К мерам по досудебному урегулированию споров по Договору относится направление Стороне, нарушившей обязательство, соответствующей претензии, другой Стороной Договора.

Споры могут быть переданы на разрешение Арбитражного суда города Москвы только после принятия Сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих событий (в зависимости от того, какое из указанных ниже событий наступит раньше):

- направление претензии заказным письмом с уведомлением о вручении;

- получение направленной (врученной) претензии, если претензия доставлена или вручена нарочным.

10.4. Стороны уведомляют друг друга о любых изменениях в их адресах и реквизитах банковских счетов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения. Исполнение обязательств Сторон по адресам и банковским счетам, указанным в Договоре, до уведомления об их изменениях считается надлежащим исполнением.

10.5. Корреспонденция (в т.ч. любые уведомления, предупреждения, счета и/или иные сообщения, предусмотренные Договором (далее - Корреспонденция), составляются в письменным виде и направляются по адресам, указанным в Разделе 11 Договора (или по иным адресам, которые Стороны могут указать в письменном виде), посредством почтового отправления, телеграммы, либо с нарочным или срочной курьерской службой (под расписку). Копия Корреспонденции дублируется (высылается) Стороне по электронной почте, указанной в Договоре, с указанием способа её направления соответствующей Стороной. Юридически значимой считается Корреспонденция, направленная на бумажном носителе.

В случае, если соответствующим пунктом Договора предусмотрено направление Корреспонденции посредством электронной почты, то юридически значимой считается Корреспонденция, направленная по электронной почте, указанной в Договоре.

В случае уклонения Стороны от получения Корреспонденции, направленной посредством почтового отправления, датой ее получения является 6 (шестой) рабочий день с даты поступления Корреспонденции в объект почтовой связи места ее вручения. Подтверждением прибытия Корреспонденции в объект почтовой связи места ее вручения является, в том числе, распечатанная на бумажном носителе копия страницы официального сайта Почты России в сети Интернет, содержащая такие сведения.

В случае уклонения Стороны от получения Корреспонденции, направленной посредством телеграммы, датой ее получения является 3 (третий) рабочий день с даты приема оператором связи телеграммы. Подтверждением приема оператором связи телеграммы является квитанция.

В случае уклонения Стороны от получения Корреспонденции, направленной посредством электронной почты, датой ее получения является 3 (третий) рабочий день с даты отправки Корреспонденции по адресу электронной почты, указанному в Договоре. Подтверждением отправки и/или получения Корреспонденции является в том числе, распечатанная на бумажном носителе копия страницы электронного почтового ящика отправителя, содержащая такие сведения.

Под уклонением от получения Корреспонденции, отправленного любым из способов, перечисленных в настоящем пункте Договора, признается действие(я) и/или бездействие(я) Стороны (включая, но не ограничиваясь случаями неполучения Корреспонденции, направленной посредством почтового отправления, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Корреспонденции в объект почтовой связи места ее вручения; в случае неполучения корреспонденции, направленной посредством телеграммы в течение 2 (двух) рабочих дней с даты приема телеграммы оператором связи в месте ее отправления; в случае отсутствия подтверждения о получении Корреспонденции, отправленной посредством электронной почты в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отправки Корреспонденции по адресу электронной почты, указанному в Договоре), направленное(ые) на то, чтобы Корреспонденцию не получить.

10.6. Договор составлен на 10 (десяти) листах.

10.7. Договор подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**11.** **ПРИЛОЖЕНИЯ**

11.1. Приложение № 1 - Техническое задание на разработку сайта.

**12.** **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДРЯДЧИК:**

ИП Ласковский Дмитрий Сергеевич

ИНН: 507703923591

142280, г.Протвино, ул.Московская, д.13, кв.35

Телефон: +7 (926) 655-69-88

E-mail: client@richbee.ru

Р/с: 40802810500001136696

ПАО АО «Тинькофф Банк»

К/с: 30101810145250000974

БИК: 044525974

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ласковский Д.С.